

# Femton minuter från registrering till första användbara output.

*En komprimerad första timme med Gemini och NotebookLM — hela guiden finns på [choosewise.education](https://choosewise.education).*

Gemini och NotebookLM är två vyer in i ett och samma Google-konto. Den här sidan ger dig det som skiljer en användbar första session från en frustrerande: tillgång till båda verktygen, en prompt som inte slösar din tid, och vanan att iterera. Skumma den en gång, tillämpa idag, återvänd för djupet imorgon.

## 1 Logga in på båda verktygen

Samma Google-konto fungerar för båda — ingen separat registrering. Ett personligt gratiskonto duger för första utforskningen, men ladda aldrig upp känslig data (elevnamn, betyg, ordningsomdömen, åtgärdsprogram). Om din skola kör Google Workspace for Education, använd det domänkontot i stället.

### Gemini · [gemini.google.com](https://gemini.google.com)

Generativ — skriver utkast, differentierar, researchar, idéutvecklar. Webb, mobil och sidopanel i Workspace.

### NotebookLM · [notebooklm.google.com](https://notebooklm.google.com)

Förankrad — svarar bara utifrån källor du själv laddar upp, med citat tillbaka till exakt passage.

## 2 Skriv en prompt som fungerar — RTF-anatomin

De flesta prompter misslyckas för att de är vaga, inte för att modellen är svag. En användbar prompt namnger tre saker: Roll, Uppgift, Format.

### R

#### Role (Roll)

Vem Gemini ska vara. "En erfaren klasslärare i åk 4 i en kommunal grundskola med bred spridning i läsnivåer" slår "en lärare".

### T

#### Task (Uppgift)

Exakt vad du vill ha gjort. "Ett tiominuters retrieval-quiz om retoriska grepp från de senaste tre lektionerna" slår "hjälp mig med ett quiz".

### F

#### Format

Formen på svaret. Antal, frågetyper, ordgräns, facit eller ej. Säg det i starten.

## 3 Iterera — första utkastet är aldrig leveransen

Läs första outputten. Säg två saker till Gemini som ska ändras. Kör igen. Be om en justering till. Två rundor av återkoppling tar tre minuter och ungefär tredubblar kvaliteten. Iterationsloopen är själva färdigheten — inte den perfekta öppningsprompten.

#### • DÅLIG

Förklara vattnets kretslopp.

#### • BÄTTRE

Förklara vattnets kretslopp för årskurs 6. Gör det lätt att förstå.

#### • BÄST

Agera som NO-lärare i åk 6. Skriv en förklaring på 250 ord om vattnets kretslopp för en klass med blandad läsförmåga. Inkludera de fyra stegen, ett verkligt exempel per steg, en ordlista med fem begrepp, och tre retrieval-frågor på slutet.

# Där den verkliga hävstången börjar.

*Sätt upp verktygen en gång. Skörda i varje lektion efter det.*

## Bygg en Gem — din stående lärarassistent

En Gem är ett namngivet instruktionsset med bifogade filer. Bygg en för det ämne eller den årskurs du lägger mest planeringstid på, och varje kommande samtal startar med kontexten laddad. Sluta klistra in kontext; börja ackumulera den.

### Ladda upp dessa fem:

- Kursplan eller ämnesplan för ämne och årskurs
- Din terminsplanering eller pedagogiska planering
- Skolans stil- eller kommunikationsguide
- En bedömningsmatris du använder regelbundet
- Tre avidentifierade elevarbeten på olika nivåer

### Skriv en instruktion:

*"Du är en erfaren svensklärare i åk 8 i en kommunal grundskola med bred nivåspridning. Outputs ska vara klassrumsfärdiga, följa bifogad stilguide, aldrig producera mer än jag bett om, och skrivas på svenska."*

## Öppna NotebookLM — ladda upp tre källor, klicka Audio Overview

NotebookLM förvandlar dina uppladdade källor till briefingar, mind maps, studieguider, podcast-liknande Audio Overviews och Cinematic Video Overviews — var och en med citat tillbaka till passagen. Tre arbetsflöden förtjänar sin plats redan första veckan:

- **Audio Overview** av pedagogisk planering + två texter — utmärkt för andraspråkselever som lyssnar innan de läser, och för din egen repetition under pendlingen.
- **Mind Map** av ett långt styrdokument — dela med ämneslaget i stället för att be kollegor läsa fyrtio sidor.
- **Briefing Doc** från mötesagenda + underlag — ensidig sammanfattning som alla faktiskt läser innan mötet.

## Fem snabba vinster — välj en den här veckan

### 1 Differentiera en text GEMINI

Tre versioner på två år under, på nivå, och två år över — samma kärninnehåll, delad nyckelvokabulär.

### 3 Kör Deep Research om ett ämne GEMINI

Förberedelseläsning för ett nytt moment på femton minuter i stället för en eftermiddag — med källhänvisningar. Verifiera varje.

### 5 Skriv vårdnadshavarbrev i tre toner GEMINI

Ge kontexten. Be om varmare, fastare och neutral version. Välj den som passar — redigera, skicka.

### 2 Gör en podd av din planering NOTEBOOKLM

Ladda upp tre till fem dokument. Klicka Audio Overview. 15–25 minuter klassrumsfärdigt ljud.

### 4 Gör en mind map av ett styrdokument NOTEBOOKLM

Ladda upp PDF:en. Klicka Mind Map. Dela med laget som en snabbare väg att samla sig om vad dokumentet faktiskt säger.

#### • SE UPP · ÅLDERSGRÄNSER OCH DATA

Gemini Live är endast 18+. Premiumfunktionerna för Gemini i Workspace (Docs, Slides, Forms, Vids) är 18+. NotebookLM är 13+ i webbläsaren med strängare regler under 18. Skolverkets riktlinjer från augusti 2025 är tydliga: elever får inte använda generativ AI på egen hand i undervisningen, rektors godkännande krävs för all spridning, lärarens tillsyn är obligatorisk. **Verifiera Skolverkets aktuella riktlinjer** innan du inför elevvända funktioner. För data: avidentifiera allt. Ladda aldrig upp elevnamn, betyg, hälsouppgifter, åtgärdsprogram eller anmälningsärenden — inte till någon kontotyp. Om du är osäker, behandla filen som osäker och fråga ert dataskyddsombud först.

*Redo för djup? Läs hela Gemini & NotebookLM-guiden — eller ladda ner den 39-sidiga premium-PDF:en från samma sida.*

CHOOSEWISE.EDUCATION / SV / GUIDER / GEMINI-NOTEBOOKLM